

**Checkliste zur Vorbereitung der Kontrolle**

Bioland & Gää – Kontrollbereiche: Landwirtschaft, Imkerei

Unterlagen, die Sie **einmalig für die Erstkontrolle** vorbereiten können

<input type="checkbox"/>	Hof- und Gebäudeplan
<input type="checkbox"/>	Stallpläne / Skizzen
<input type="checkbox"/>	Flurpläne und Luftbilder

Unterlagen, die Sie **für die reguläre Jahreskontrolle** vorbereiten können, sofern für Ihr Unternehmen zutreffend

<b>Allgemein</b>	
<input type="checkbox"/>	Kontrollberichte sowie Ergebnis der letzten Kontrolle gemäß EU-Bio-VO und Ihres Verbandes
<input type="checkbox"/>	Vollständige Buchhaltungsunterlagen <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Originalbelegordner inklusive Barkasse</li> <li><input type="checkbox"/> aktuelle betriebswirtschaftliche oder sonstige Auswertungen</li> <li><input type="checkbox"/> letzter abgeschlossener Jahresabschluss inklusive Kontenschreibung und Journale.</li> </ul> Ggf. sind die Unterlagen beim Steuerberater abzuholen oder anzufordern.
<input type="checkbox"/>	Ausnahmegenehmigungen vom Verband

**Landwirtschaft**

<b>Pflanzenbau</b>	
<input type="checkbox"/>	Flächendokumentation <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Flächennutzungsnachweis</li> <li><input type="checkbox"/> Schlagliste mit Umstellungsbeginn der einzelnen Flächen</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	Schlagbezogene Aufzeichnungen (im Gartenbau beetweise Aufzeichnungen) <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Saat-, Pflanzzeitpunkte</li> <li><input type="checkbox"/> Einsatz-Dokumentation von Betriebsmitteln               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Düngemittel</li> <li>○ Pflanzenschutzmittel</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Ernteaufzeichnungen</li> </ul>

Das Dokument wurde mit größter Sorgfalt erstellt. Für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der Inhalte können wir jedoch keine Gewähr übernehmen.

<b>Tierhaltung</b>	
<input type="checkbox"/>	Bestandsregister (z.B. HIT inkl. Bestandsänderungen, u.a.)
<input type="checkbox"/>	Dokumentation über <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> tierärztliche Behandlungen sowie Abgabebelege</li> <li><input type="checkbox"/> Mahl- und Mischanlage</li> <li><input type="checkbox"/> über Reinigung/Desinfektion von Stallgebäuden</li> </ul>

## **Imkerei**

<b>Bienen</b>	
<input type="checkbox"/>	Bestand inkl. Bestandsänderungen im Jahresverlauf auf Stand- und Wanderplätzen
<input type="checkbox"/>	Karten- und Wanderstandorte
<input type="checkbox"/>	Dokumentation der Varroabehandlung
<input type="checkbox"/>	Aufzeichnungen zu Fütterung mit Honig/Zucker

<b>Verarbeitung zur Imkerei</b>	
<input type="checkbox"/>	Aufzeichnungen zur Honig-, Pollenernte
<input type="checkbox"/>	Dokumentation der Verarbeitungsschritte (Schleudern, Abfüllen etc.)
<input type="checkbox"/>	Dokumentation der Wachsumarbeitung
<input type="checkbox"/>	Aufzeichnungen zu Inventurdaten/aktuelle Lagerbestände (Honig, Pollen, Wachs, etc.)

Das Dokument wurde mit größter Sorgfalt erstellt. Für die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität der Inhalte können wir jedoch keine Gewähr übernehmen.