

Handzettel für Aufzuchtbetriebe



KAT - Verein für kontrollierte alternative Tierhaltungsformen e.V.
53227 Bonn, Konrad-Zuse-Platz 5
poppelreuter@kat.eu
[+49 228 9596032](tel:+492289596032)
www.kat.eu

Juni 2025

Dieser Handzettel dient als Orientierungshilfe für die Vorbereitung auf KAT-Audits und bietet eine Übersicht über die Dokumente und Nachweise, die gemäß **KAT-Leitfaden Aufzucht** auf Ihrem Betrieb vorliegen müssen. Teilweise wird auf Verfahrensanweisungen (VA) und Formblätter (FB) verwiesen, die KAT auf <https://www.was-steht-auf-dem-ei.de/index.php> zur Verfügung stellt. Diese müssen nicht unbedingt genutzt werden, wichtig ist, dass die entsprechenden Informationen übersichtlich und prüfbar dokumentiert werden. In Klammern wird der zugrunde liegende Punkt des KAT-Leitfadens aufgeführt.

Im KAT-Audit werden unter anderem die erfolgten **Futtermittel- und Tiermeldungen sowie die Eintragung der Desinfektionsmittel** in der KAT-Datenbank überprüft. Bitte denken Sie daran, diese zeitnah in der KAT Datenbank zu melden.

Folgende Dokumente und Nachweise müssen beim KAT-Audit vorliegen:

- Besucherliste**, FB-LB 14, (1.4)
- Hygieneregeln**, diese sollen an einer zentralen Stelle im Betrieb hängen, (2.3.4)
- Dokumentationssystem zur Begutachtung der Herde**, Herdenbestandsblatt, FB-JA-03, (3.1.1)
- Dokumentation Gewichtsentwicklung**, VA-JA-01, (3.1.1)
- Tierärztlicher Betreuungsvertrag**, (3.2.1)
- Impfplan**, (3.2.3)
- Dokumentation über Arzneimittelanwendung**, u.a. tierärztliche Abgabebeleg, nur bei Arzneimittelanwendung (3.2.4)
- Nachweis über Impfungen in der Brütgerei**, (3.2.5)
- Sachkundenachweis Schädlingsbekämpfung**, nur bei Durchführung in Eigenleistung, (3.3.1.2)
- Dokumentation Schädlingsbekämpfung**, FB-LB-03, (3.3.1.3)
- Dokumentation Reinigung und Desinfektion Stall und Futtersilos**, (3.3.2.1)
- Betriebsanweisung für eingesetzte Desinfektionsmittel**, Sicherheitsdatenblatt (3.3.2.2)
- Hygienogramm**, Analysenergebnis der Abklatschproben, VA-LB-03, FB-LB-07, (3.3.2.4)
- Tierärztliche Indikationen**, falls Stall abgedunkelt wurde, (4.2.4)
- Dokumentation Lichtregime**, (4.2.5)
- Dokumentation Beschäftigungsmaterial**, (4.4.2)
- Dokumentation Prüfung der Notstromversorgung**, (4.7.1)
- Dokumentation über den Zugang zum Kaltscharrraum**, wenn vorhanden und als nutzbare Fläche berücksichtigt, (5.1.4)

- Betriebsbeschreibung**, (6.1.1)
- Lieferscheine und/oder Rechnungen der Vorstufe (Brütterei oder Voraufzucht)**, (6.2.1.1)
- Lieferscheine/Rechnungen oder Übergabeprotokolle an Legebetrieb**, (6.2.1.3)
- Dokumentation über Meldepflichtige Ereignisse** falls aufgetreten (z.B. positiver Salmonellenbefund, Aufstallpflicht), Mail an info@kat.eu, (6.3.1)
- Notfallplan Krisenmanagement** (Kontaktliste für Krisensituationen, KAT-Krisenleitfaden), FB-A-02, (6.4.1)
- Herdendokumentation**, Tierbestand, Verlustrate, Futter- und Wasserverbrauch, Stalltemperatur, Gewicht, (6.5.1, 6.5.2, 6.5.3)
- Analysenergebnis Salmonellen Mekoniumprobe/ Kükeneinlegepapier**, von Brütterei oder Aufzuchtbetrieb, (6.6.1)
- Analysenergebnis Salmonellen** vor der Ausstellung, nur bei Junghennen (6.6.2)
- Analyseergebnis Tränkewasser**, (6.6.3)
- Lieferscheine Futtermittel inkl. Nachweis Rohfasergehalt Futter** mind. 4%, (6.7.1.1, 6.7.1.2, 6.7.2.4, 6.7.2.8)
- Nachweis/Dokumentation Zugang zum Scharrbereich**, (10.3.3 oder 11.5.2)

Nur bei Selbstmischern:

- Dokumentation der sensorischen Eingangskontrolle**, (6.7.2.1)
- Rückstellproben Futter**, (6.7.2.3)
- Rationsberechnung/Rezepturen**, (6.7.2.7)
- Dokumentation des Herstellungsprozesses**, nur bei Einsatz von mobilen Misch- und Mahlwerken, FB-LB-13, (6.7.2.9)

Nur bei reiner Hahnenaufzucht:

- Dokumentation Ausstellungsgewicht**, (7.1.2)
- Schlachtplakette**, Gewichtsangabe mit eindeutigem Bezug zur betreffenden Herde (7.1.3)

Nur bei Biobetrieben:

- Ausnahmegenehmigung konventionelle Küken auf Biobetrieb**, falls keine Bioküken verfügbar waren, (11.1.1)
- Behördliche Bescheinigung ZüA (Zusätzlich überdachter Außenbereich)**, nur bei Biobetrieben mit vorhandenem ZüA, (12.1.2)
- Nachweis/Dokumentation Zugang zum ZüA** nur bei vorhandenem ZüA, (12.1.3)
- Flächennachweis**, (13.2.1)
- Auslaufjournal**, (13.2.2 und 13.2.4)

Unsere Formblätter (FB) und Verfahrensanweisungen (VA) finden Sie im internen Bereich auf der KAT-Website. Sollten Sie noch nicht für den internen Bereich der KAT-Homepage registriert sein, können Sie dies nachholen unter: <https://www.was-steht-auf-dem-ei.de/intern/registrierung.php>